

# 2022 年复旦大学外国留学生研究生

## 中文授课专业招生简章

复旦大学面向全球招收外国留学生硕士和博士研究生，其中硕士专业 115 个，博士专业 85 个。按学位类型，分为学术学位研究生和专业学位研究生。学术学位研究生教育通过课程学习、科研训练两个阶段，着力培养研究生的学术创新能力；专业学位研究生教育通过课程学习、专业实践两个阶段，着力提升研究生的实践应用能力。

### 学制：

博士：学制一般为 3 年至 4 年；

硕士：学术学位学制一般为 3 年，专业学位学制一般为 2 至 3 年。

### 招生专业：

招生专业目录请查询网址 (<https://iso.fudan.edu.cn/16063/list.htm>)

### 申请资格：

1. 持外国有效普通护照的非中国籍公民，身心健康；
2. 具有相应的学历或学位；
  - (1) 硕士项目申请者须具有大学本科及以上学历或学位人员；
  - (2) 博士项目申请者须具有硕士研究生及以上学历或学位人员。
3. 语言要求

汉语水平能力应达到以下标准：

专业	汉语水平考试 (HSK)
人文、社科	5 级 240 分及以上或 6 级 180 分及以上
理学、工学、医学	5 级 210 分及以上或 6 级 180 分及以上

前置学历阶段授课语言为中文的申请人可申请免交汉语能力证明。

## 申请时间:

第一阶段:

2021年12月15日—2022年03月18日（可同时申请奖学金）

第二阶段:

2022年04月01日—2022年05月31日（只适用于自费申请）

## 申请方式:

**第一步：通过网申系统** (<http://admission.iso.fudan.edu.cn>) 进行网上申请，先注册用户，登录后选择申请项目，填写申请信息并上传以下申请材料的**原件**扫描件：

### 1. 有效普通护照

有效期至 2022 年 9 月 30 日及以后，现居住在中国大陆境内的申请人还需提供当前有效签证页或居留许可页；

### 2. 最高学历证书或学位证书（应届生为预计毕业证明），须为原件或复印件的公证件，中、英文以外文本还需提供公证过的翻译件；

### 3. 成绩单（最高学历教育阶段全部课程），须为原件或复印件的公证件，中、英文以外文本还需提供公证过的翻译件

### 4. 推荐信 2 封

\* 由教授或副教授撰写的中文或英文原件（须有推荐人签名和联系方式）

\* 学生本人无法上传推荐信的，请学生联系推荐人将推荐信扫描件直接发送至院系招生联系人邮箱，联系人邮箱请见《2022 年复旦大学外国留学生研究生招生院系联系方式》(<https://iso.fudan.edu.cn/16063/list.htm>)

### 5. 个人陈述

字数：硕士 1000 字以上，博士 1500 字以上；

语言：中文；

内容：包括但不限于个人学习和工作经历、学术研究成果、硕士或博士阶段的研究计划、毕业后的个人发展目标等；

### 6. 语言能力证明，如 HSK 证书和成绩；

7. 《无犯罪记录证明》原件，须为中文或英文；
8. 经济能力证明或《复旦大学外国留学生经济担保书》；  
请登录 <https://iso.fudan.edu.cn/16063/list.htm> 下载《复旦大学外国留学生经济担保书》填写。
9. 申请奖学金者还须提供《外国人体格检查表》原件，须为中文或英文；  
\*请登录 <https://iso.fudan.edu.cn/16063/list.htm> 下载表格，体检结果有效期为6个月；  
\* 现居住中国大陆境内，持有有效“外国人居留许可”或“外国人永久居留身份证”者，可用以上两个材料替代《外国人体格检查表》；
10. 其他可证明自己研究能力和综合素质的文件，如发表过的论文目录及摘要、获奖证书、其他大学硕士以上录取通知书等(如有)；
11. 院系要求提交的其他补充材料。

## **第二步：提交网上申请，同时网上支付报名费（800元人民币）**

未支付报名费者申请无效。报名费一经支付，不予退还。

## **第三步：等待学校审核**

1. 院系审核一般需至少2周时间，根据具体情况可能会有延迟；
  2. 务必经常关注网申系统的审核状态变化及个人邮箱，按要求完善信息以及补充相关材料，当申请状态为“上传材料已审验通过”，表明已完成网上申请程序；
  3. 网上申请通过后，请继续关注网申系统，耐心等待入学考核等相关通知。
- 注：申请前，请务必仔细阅读《网申系统填写和上传材料说明》，请见附件。**

## **考核和录取：**

1. 院系审核申请材料后，对学生进行考核，具体考核方式、内容、时间等事项请直接向申请院系咨询；

2. 录取结果可通过网申系统查询：<http://admission.iso.fudan.edu.cn/>
3. 凡出现弄虚作假、徇私舞弊者，一经查实，将取消报考、录取或入学资格；入学后发现的，将开除学籍。

### 入学时间：

2022年8月底或9月初，具体以《复旦大学录取通知书》为准。

录取的学生须严格按照录取通知书规定的时间到复旦大学办理入学、注册手续。入学时学校将核验签证、学历、学位证书原件。未提交相应证书者，取消其入学资格。

根据《复旦大学研究生学籍管理规定》，已获得复旦大学学籍的学生，不可同时在其他高等教育机构攻读学位(已与复旦大学订立学位项目合作协议的除外)。如发现以上情况，将予以退学处理。

### 学费（人民币/年）：

硕士：文科 26000 元/年，理科 30000 元/年，医科 48000 元/年

博士：文科 30000 元/年，理科 37000 元/年，医科 54000 元/年

以上为学术学位学费标准，专业学位学费标准请向院系咨询。

★学费标准仅供参考，具体以入学时收费标准为准。

### 奖学金：

#### 一、通过复旦大学申请的奖学金

#### “中国政府奖学金高校自主招生项目”和“上海市外国留学生政府奖学金”

	中国政府奖学金高校自主招生项目	上海市外国留学生政府奖学金
申请时间	2021年12月15日至2022年3月18日 ★奖学金用于资助学业兼优且经济困难学生，同等条件下优先考虑提交申请较早的申请人， <b>建议两类奖学金同时申请。</b>	
申请资格	1. 非中国籍公民，身心健康； 2. 攻读硕士学位者不超过35周岁；攻读博士学位者不超过40周岁； 3. 未同时获得其他各类中国政府奖学金。	
	联合培养项目、除汉语之外的其他语言	文学类专业不可申请，除英语外的其他

	语种翻译专业不受此限制。	
资助标准	1. 免学费、免费提供校内住宿, 免综合医疗保险费 2. 资助生活费(硕士研究生 3000 元/月, 博士研究生 3500 元/月)	
申请流程	1. 登录 <a href="http://www.campuschina.org">http://www.campuschina.org</a> 完成网上申请。下载和打印《中国政府奖学金申请表》并签名(留学项目种类: B 类, 复旦大学机构代码 10246); 2. 登录 <a href="http://admission.iso.fudan.edu.cn">http://admission.iso.fudan.edu.cn</a> , 选择“个人自费”通道, 请务必在奖学金版块勾选“中国政府奖学金”并上传《中国政府奖学金申请表》, 完成网上申请。	1. 登录 <a href="http://study.edu.sh.gov.cn/apply/">http://study.edu.sh.gov.cn/apply/</a> 完成网上申请。下载和打印《上海市外国留学生政府奖学金申请表》并签名; 2. 登录 <a href="http://admission.iso.fudan.edu.cn">http://admission.iso.fudan.edu.cn</a> , 选择“个人自费”通道, 请务必在奖学金版块勾选“上海市外国留学生政府奖学金”并上传《上海市外国留学生政府奖学金申请表》, 完成网上申请。
申请结果	具体查询复旦大学外国留学生工作处网站“通知公告”栏目( <a href="https://iso.fudan.edu.cn/">https://iso.fudan.edu.cn/</a> )。	

## 二、通过其他机构申请的奖学金

### 1. 中国政府奖学金国别双边项目

中国教育部根据与有关国家政府、机构、学校以及有关国际组织签订的教育合作与交流协议或达成的谅解而提供的全额奖学金或部分奖学金。各个国家申请时间不同(一般为 1 月初至 4 月初), 请直接向本国的中国驻外使领馆及有关部门查询。录取文件由奖学金受理机构(中国驻外使领馆或本国有有关部门)发给本人。

### 2. 国际中文教师奖学金

由中国教育部中外语言交流合作中心设立, 用于资助外国留学生来华攻读汉语国际教育相关项目。申请人向各国孔子学院、独立设置的孔子课堂、部分海外汉语考试考点、中国驻外使领馆等进行咨询和申请。具体信息可浏览(<http://www.chinese.cn>)。

### 3. 孔子新汉学计划

由中国教育部中外语言交流合作中心设立, 用于资助外国留学生来华攻读人文学科和社会科学博士学位。具体信息可浏览(<http://www.chinese.cn>)。

## 联系方式:

### 1. 学院、系、所(咨询有关专业、课程、考核方式等)

请联系申请院系, 联系方式请查看《2022 年复旦大学外国留学生研究生招

生院系联系方式》(<https://iso.fudan.edu.cn/16063/list.htm>)。

**2. 复旦大学外国留学生工作处招生办公室(咨询有关申请资格、申请方式等)**

地址: 中国上海市邯郸路 220 号

邮编: 200433

电话: +86-21-65642258

传真: +86-21-65117298

邮箱: [isoadmission@fudan.edu.cn](mailto:isoadmission@fudan.edu.cn)

网址: <http://iso.fudan.edu.cn>

工作时间: 周一至周五 8:00-11:30, 13:30-17:00

**监督保障机制:**

我校在外国留学生招生过程中做到招生简章公开、选拔方法公平, 外国留学生招生工作全程接受复旦大学监察处监督。

电话: +86-21-65642601

邮箱: [jiancha@fudan.edu.cn](mailto:jiancha@fudan.edu.cn)

**备注:**

- 1.本简章所涉及日期和时间均为北京时间;
- 2.本简章内容如有变动, 请及时关注复旦大学外国留学生工作处网站更新;
- 3.本简章内容以复旦大学外国留学生工作处最终解释为准。

附件：

## 网申系统填写和上传材料说明

### 一、网申系统填写说明

1. “照片”部分必须上传**标准两寸白底或蓝底彩色证件照**；请勿上传黑白、艺术照、自拍照等不正规证件照；
2. 请准确填写护照姓、护照名、护照号码、护照有效期（仅接受**有效期为2022年9月30日后的普通护照**）；
3. 申请中文授课专业，“中文姓名”为必填；申请英文授课项目，如没有中文姓名，请填写“无”；
4. 如为应届毕业生，“职业”请选择“学生”；
5. 学生每次仅可申请一个专业，如此专业不被录取，可再次申请其他专业；
6. 申请博士项目请务必**先与导师取得联系**，导师同意接收后再进行网上申请，否则视为无效申请；
7. 请**准确、完整**填写“录取通知书寄送地址”中的地址、邮编、电话、收件人等信息，中国大陆地区地址请用中文填写，其他地区地址请务必用英文填写，以便顺利收到录取通知书；
8. “教育背景”请填写**小学至今的完整教育经历**；请使用“添加”按钮；
9. “家庭成员”为必填项，请完整填写父母及其他家庭成员的各项信息；请使用“添加”按钮；
10. “经济担保人”为必填项，不可填“无”；
11. “在华事务联系人”和“推荐人或者单位”均为必填项，如没有，请填写“无”；

12. 请谨慎选择“是否接受专业或专业方向调剂”，选择“是”表示除志愿专业研究方向外，愿意接受其他专业或研究方向录取，选择“否”表示仅愿意接受志愿专业研究方向的录取，不接受其他专业和研究方向的调剂录取；
13. 在网申系统填写申请信息期间，可点击“保存草稿”随时进行保存，已填写的内容会全部保留。如想继续填写，请在“我的申请”里点击“修改”；

## 二、上传材料说明

1. 所有上传的材料，必须为原件或公证翻译件的彩色扫描件，不可上传黑白扫描件；
2. 请上传有效期至**2022年9月30日**以后的护照；
3. “成绩单”请上传**最高学历教育阶段全部课程的完整成绩单**原件彩色扫描件；在读的申请者请将截止申请时的完整成绩单上传；
4. 应届毕业生请上传“预计毕业证明”，已毕业的申请人请上传本人“最高学历证书（毕业证书）”。“预计毕业证明”须由学校开具，并注明入学年月、预计毕业年月；如学校开具的《**在学证明**》含有以上信息，可替代；
5. “签证/居留许可”请根据招生简章的要求上传当前有效签证或居留许可页面；
6. “推荐信”两封，必须是由**推荐人亲笔签名的原件彩色扫描件**，不接受电子签名；申请人本人无法上传推荐信的，请在“推荐信”处上传说明材料，并请推荐人按照招生简章的要求直接将推荐信发送到所申请的院系负责老师的邮箱



(<https://iso.fudan.edu.cn/16063/list.htm>);

7. “无犯罪记录证明”为必须上传;
8. “个人经济能力证明或经济担保证明”为必须上传。经济担保人必须是具有完全民事行为能力的、年满 18 周岁且有稳定收入来源的自然人;经济担保人须如实填写《复旦大学外国留学生经济担保书》，下载地址见下:

<https://iso.fudan.edu.cn/16063/list.htm>, 并提供: (1) 经济担保人本人的护照首页(外国籍)或身份证(中国籍)的原件扫描件; (2) 经济担保人本人的银行存款证明(金额不低于 10 万元人民币或等额外币; 该证明须在申请之日前一个月内开具, 如为非中、英文版本, 需提供经公证的中文或英文翻译件);

9. 语言能力证明(如 TOEFL、IELTS、HSK 等), 须在 2 年内开具, 否则成绩视为无效;
10. 申请奖学金者须提供《外国人体格检查表》原件, 须为英文或中文, 由医院填写各项检查结果和结论, 检查结果有效期为 6 个月; 现居住中国大陆境内, 持有有效“外国人居留许可”或“外国人永久居留身份证”者, 可用以上两个材料替代《外国人体格检查表》。